Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Школа №132

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУ Школа №132
Протокол №_7_от «11»_01_2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Школа№132
_____С.В.Вильман
Приказ от _____2023 г№_25-ОД

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего Совета
МАОУ Школа №132
_____Халиуллина Л.Ф.
Протокол от 11.01. № 5

Положение о едином речевом режиме

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о введении и соблюдении единого речевого режима МАОУ Школа №132 разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАОУ Школа №132.

1.2. Единый речевой режим – система единых для всех требований, предполагающих строгое соблюдение всеми педагогическими работниками и обучающимися литературной нормы в области орфоэпии, грамматики, логики, орфографии и каллиграфии; грамотное оформление всех материалов, в том числе материалов сайта МАОУ Школа №132, документов и наглядных пособий; систематическое исправление всех ошибок и недочетов в устной и письменной речи обучающихся с обязательной последующей работой над допущенными ошибками; система овладения терминами и специальными сочетаниями по всем предметам учебного плана; система ведения тетрадей и т. п.

1.3. Цели введения единого речевого режима в МАОУ Школа №132:

создание условий для воспитания у обучающихся МАОУ Школа №132 бережного отношения к русскому языку как национальному достоянию народов России;

повышение качества школьного воспитания.

1.4. Задачи введения единого речевого режима в МАОУ Школа №132:

повышение орфографической и пунктуационной грамотности учащихся и педагогических работников ОО;

воспитание речевой культуры школьников общими усилиями педагогических работников МАОУ Школа №132;

эстетическое воспитание школьников, привитие эстетического вкуса;

формирование морально-этических норм поведения школьников через овладение ими культурой речи.

1.5.Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками и обучюащимися МАОУ Школа №132.

2. Требования единого речевого режима

2.1. Единый речевой режим предусматривает целенаправленную систематическую работу педагогических работников по воспитанию культуры речевого поведения школьников во всех областях.

2.2. Единый речевой режим предполагает:

строгое соблюдение преподавателями и учащимися литературных норм в области грамматики, орфоэпии, орфографии, пунктуации, каллиграфии; грамотное оформление всех материалов и документов; исправление всех ошибок и недочетов в устной и письменной речи обучающихся; учет ошибок, в том числе и в речевом оформлении, при

выставлении отметки за ответ (письменную работу) ученика; единый порядок ведения тетрадей по всем предметам и оформление письменных работ обучающихся.
2.3. Администрация МАОУ Школа №132 должна направлять, координировать работу по введению единого речевого режима в школе, контролировать соблюдение единого речевого режима учащимися и работниками.
2.4. Каждый педагогический работник несет ответственность за ведение любой документации в соответствии с требованиями единого речевого режима и в соответствии с нормами русского литературного языка.
2.5. Каждый педагогический работник несет ответственность за соответствие всех размещенных материалов (объявления, стенды, газеты и т. д.) нормам русского литературного языка.
2.6. Каждый учитель должен работать над обогащением лексического запаса обучающихся.
2.7. Каждый учитель должен прививать учащимся навыки работы с книгой, включая справочную литературу, словари.
2.8. Каждый учитель должен развивать у обучающихся навыки читательской грамотности на уроках и при выдаче домашнего задания.
2.8. Учитель-предметник несет ответственность за правильное, грамотное оформление классной доски к уроку и во время урока. Записи на доске необходимо делать четко, аккуратно, разборчивым почерком, соблюдая орфографические и пунктуационные нормы. Сокращения, домашнее задание записываются учителем в обязательном порядке на доске.
3. Оценка устных и письменных высказываний
3.1. Любое высказывание учеников в устной и письменной форме: развернутый ответ на определенную тему, доклад, описание физического или химического опыта, рецензия на ответ одноклассника и т. д., следует оценивать, учитывая содержание высказывания, его логическое построение и речевое оформление.
3.2. Ученики должны уметь:
говорить и писать на тему, соблюдая ее границы;
отбирать наиболее существенные факты и сведения, чтобы раскрыть тему и основную мысль высказывания;
излагать материал логично и последовательно, то есть устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, давать заключение индуктивное, дедуктивное и по аналогии, а также делать выводы;
правильно и точно пользоваться языковыми средствами для оформления высказывания;
строить высказывания в определенном стиле в зависимости от цели и ситуации общения: на уроке, конференции, собрании, экскурсии и т. д.;
отвечать достаточно громко, четко, с соблюдением логических ударений, пауз, правильной интонации, правил произношения;
оформлять любое письменное высказывание с соблюдением орфографических и пунктуационных норм, аккуратно, разборчивым почерком.
3.3. Грамотно оформленным следует считать высказывание, в котором соблюдаются:
1) правила произношения и ударения в устных высказываниях;
2) правила употребления слов в соответствии с их значением, закрепленным в словарях, и особенностями использования в различных стилях речи;
3) правила образования и изменения слов, а также образования словосочетаний и предложений в соответствии с требованиями грамматики;
4) правила орфографии и пунктуации в письменных высказываниях. Не допускаются ошибки в написании изученных терминов, заглавных букв в географических названиях, в названиях исторических событий, в собственных именах писателей, ученых, исторических деятелей и др.